

VR-Networld Software

Manuelle Kontoumstellung mittels HBCI

Inhaltsverzeichnis

- 1. Anmeldung
- 2. Überprüfung des Ausgangskorbes
- 3. Daten sichern
- 4. Bankverbindung auswählen
- 5. Bankverbindung selektieren und synchronisieren
- 6. Neuen zurückgemeldete Konten löschen
- 7. Bei bisherigen Konten die neue Kontonummer und neue BLZ eintragen
- 10. Bankverbindung synchroniseiren
- 11. Konten aktualisieren



Die technische Fusion der Bernhauser Bank eG mit der Scharnhauser Bank eG findet in der Zeit von Freitag 14. Juni 2024 bis Sonntag 16. Juni 2024 statt.

Zugriffe auf den Bankrechner sind am Freitag, 14. Juni 2024 noch bis **15 Uhr möglich**. Ab Montag, 17. Juni 2024 müssen die Kunden der ehemaligen Scharnhauser Bank eG im Zuge dieser Umstellung in Ihrer Finanzsoftware Änderungen vornehmen.

Danach kann VR NetWorld wie gewohnt genutzt werden.

Die notwendigen Kontoinformationen erhalten Sie per Post. Falls in Ihrer Software keine automatische Umstellung erfolgt, nutzen Sie bitte diese Anleitung.

1. Anmeldung

WICHTIG

Melden Sie sich wie gewohnt in Ihrer Software an.

Danach führen Sie bitte die nachfolgenden Änderungen durch.

2. Überprüfung des Ausgangskorbes

Befinden sich noch nicht versendete Aufträge im Ausgangskorb, müssen diese gelöscht und nach der Umstellung unter der neuen Kontonummer nochmals erfasst werden.

3. Daten sichern

Bevor Sie mit der eigentlichen Umstellung beginnen, sichern Sie bitte zuerst Ihre in der VR-NetWorld-Software befindlichen Daten.

	2 8 k k t :	
🖨 Dru 🔔 Dru 🎯 Dru	ckvorschau cker einrichten	
🚽 Sich	ern	_
Rüci ≣24 •	ksiche	

4. Bankverbindung auswählen

Beginnen Sie nun mit der eigentlichen Umstellung. Wählen Sie bitte zunächst den Reiter "**Stammdaten**" und im nächsten Schritt die Schaltfläche "**Bankverbindungen**".

577	💆 🛎 👘 🖉	2 🖶 🔻	VR-NetWor	ld - Kontenübersio	:ht	Kontext	
9	Startseite	Transaktioner	n Auswertungen	Stammdaten	Extras Hil	fe Konten	
Umsatzka	🤕 ategorien Last	tschriftmandate	🗟 Eigene Aus 🕹 ege 🔂 Regeln für autom. K 🌋 Auftragsvorlagen	iln 🧃 ategorisierung 👔	Zahlungsempf./ Gläubiger-Ident	Zahler ifik	verbindungen
			Aktueller Mandant				Aktueller Date



Manuelle Kontoumstellung mittels HBCI

5. Bankverbindung selektieren und synchronisieren

Wählen Sie nun im Programmfenster die Bankverbindung der Scharnhauser Bank eG aus. Anschließend muss die Bankverbindung über den Button "Synchronisieren" aktualisiert werden. Durch die Synchronisation werden die bestehenden Konten an die neue Bankverbindung angepasst.

Startseite	Transaktionen	Auswertunger	n Stammdaten	Extras	- F
Synchronisieren TA	N-Verfahren	erheitsmedium erheitsprofil	Details	e entsperre	n
Senden	Wechselr	n	Bearbeite	n	
Baumansicht - Mandar	it 4	× Konte	nübersicht / Über	sicht Bankv	erbi
HBCI Benutzerkennung min Bankverbindungen			Bezei	chnung	
Hontenüber Horitagen Reports	ersicht	Mm	Scharnhauser Banl	c eG	

6. Neu zurückgemeldete Konten löschen

Löschen Sie anschließend die evtl. neuen zurückgemeldeten Konten

👝 🚊 🕫 🗄 🖒 🖓 🛌	VR-NetWorld - Kontenüber	sicht Konte	tr.
Startseite Transaktionen	Auswertungen Stammdaten	Extras Hilfe Konte	n
Umsätze Auszüge Aufträge Ausgangskorb	Uberweisung	Aktualisieren Alle Konten aktualisieren*	Neu K Löschen
Anzeigen	Erfassen	Senden	Bearbeiten
Baumansicht - Mandant 🛛 🗣	X Kontenübersicht Um	satzübersicht Scharnhauser Ba	ank eG Kontenübersicht 🗙
Scharnhauser Bank eG	Gruppiert nach ohne Gruppi	erung	*
Kontenübersicht Reports	2	Konto	2
- Protokolle VS	Kontonur	nmer Scharnhauser	Bank eG
Zahlungsempf./Zahler	Konton	ummer Bernhaus	er Bank eG



7. Bei bisherigen Konten ggf. neue Kontonummer eintragen

Öffnen Sie das deaktivierte Konto zum Bearbeiten durch einen Klick auf "Details".

👝 1. 8 ÷ 1. 17 -	VR-NetWorld - Kontenübe	rsicht Ko	ntext
Startseite Transaktionen	Auswertungen Stammdaten	Extras Hilfe Ko	nten
Umsätze Auszüge Aufträge Ausgangsko	Denveisung	Aktualisieren Alle Konten aktualisiere	Details
Anzeigen	Erfassen	Senden	Bearbeiten
Baumansicht - Mandant	a 🗙 🖉 Kontenübersicht 🛛 Un	satzübersicht - Scharnhauser	Bank eG Kontenübersicht 🗙
Scharnhauser Bank eG fill Bankverbindungen	Gruppiert nach ohne Grupp	ierung	
Kontenübersicht Kontokorrent	2 2	Konto	2
E Contokorrent	G Scharnha	user Bank eG	

Wenn Sie eine neue Kontonummer erhalten haben, geben Sie diese bitte im Feld "KtoNr" ein. Ihre neue Kontonummer haben Sie It. Kontonummer-Änderungsmitteilung bereits erhalten. Das Feld BLZ bitte nicht ändern !

Wenn Sie Ihre bisherige Kontonummer beibehalten sind keine neuen Eingaben notwendig. Bestätigen Sie den Vorgang mit "OK".

Die Felder IBAN und der BIC werden mit dem Speichern automatisch gefüllt. Schließen Sie diesen Vorgang mit Klick auf den Button "OK" ab.

Konto bearbeiten	×
Kontodetails	Kontoname * Mustermann Max
SEPA	Kontoinhaber
Eigenschaften	Name des Inhabers * Max Mustermann
Umsatzanzeige	Adresse des Inhabers
Kontoauszüge	Land DE
Geschäftsvorfälle	Firmennummer
Übertragungsverfahren	Kontoidentifikation
	IBAN *
	BIC
	Kontonummer * Ihre neue Konto-Nrt. Unterkonto
	Bankleitzahl * Ihre bisherige
	Felder welche mit einem * markiert sind, sind Pflichtfelder und müssen belegt sein.
	OK Abbrechen Hilfe

Wichtig: Führen Sie diesen Schritt bei allen Ihren bisherigen Konten durch.



8. Bankverbindung synchronisieren

Führen Sie nun nochmals eine Synchronisation ihrer Bankverbindung durch.



9. Konten aktualisieren

Aktualisieren Sie jetzt Ihre Konten. Klicken Sie auf "Startseite" und danach auf das Symbol "Alle Konten aktualisieren".

Nach erfolgter Aktualisierung ist die Umstellung abgeschlossen